



# COMUNE DI FUSCALDO

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 83 in data 23/09/22

COPIA

OGGETTO: **COSTITUZIONE UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (U.P.D.)**

L'anno duemila**VENTIDUE**, il giorno **VENTITRE** del mese di **SETTEMBRE** dalle ore **10.35** presso la Sede Municipale, convocata con le formalità di Legge e di Statuto, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

|                            |                  | <i>SI</i> | <i>NO</i> |
|----------------------------|------------------|-----------|-----------|
| Giacomo <b>MIDDEA</b>      | <b>SINDACO</b>   | x         |           |
| Ernesto <b>BIANCO</b>      | <i>ASSESSORE</i> | x         |           |
| Marianna <b>PIEMONTESE</b> | <i>ASSESSORE</i> | x         |           |
| Maria Luisa <b>SANTORO</b> | <i>ASSESSORE</i> | x         |           |
| Innocenzo <b>SCARLATO</b>  | <i>ASSESSORE</i> | x         |           |

Presenti n. 5

Assenti n. 0

e con la partecipazione del Segretario Comunale *Dott.ssa Teresa GIORDANO*.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTO il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi comunali;

ESAMINATA la proposta di deliberazione del Responsabile del settore **PRIMO – AMMINISTRATIVO** del **19/9/2022** ad oggetto: **COSTITUZIONE UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (U.P.D.)**;

RITENUTA tale proposta meritevole di approvazione per le motivazioni in essa contenute, che si intendono qui integralmente richiamate;

PRESO ATTO del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, reso ai sensi degli artt.49 e 147 bis del Dlgs.267/2000, attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso sulla proposta di deliberazione dal Responsabile del settore interessato;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

## **D E L I B E R A**

1. Di richiamare la narrativa che precede come parte integrante e sostanziale del presente deliberato.
2. Di approvare, e fare propria senza alcuna modifica, la proposta di deliberazione a firma del Responsabile del settore **PRIMO – AMMINISTRATIVO** del **19/9/2022** ad oggetto: **COSTITUZIONE UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (U.P.D.)**;- che allegata alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;
3. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'articolo 134 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.



Comune di Fuscaldo  
87024 – Provincia di Cosenza

Via D. Sansoni, 21 – Tel. 0982 859862 – Fax 0982 89592

## ***PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE***

**OGGETTO: COSTITUZIONE UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (U.P.D.)**

### **Il Responsabile del Settore Primo**

**Visto** il Titolo VII del CCNL 21 maggio 2018, recante “Responsabilità disciplinare”;

**Richiamato** il D.lgs. n. 75/2017 che ha rivisto il sistema inerente il procedimento disciplinare con modifiche direttamente al D.Lgs. n. 165/2001 negli articoli 55 e segg.;

**Visto** in particolare l’art. 55-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, che, ai commi 2 e 3, testualmente recita:

«2. Ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento e nell'ambito della propria organizzazione, individua l'ufficio per i procedimenti disciplinari competente per le infrazioni punibili con sanzione superiore al rimprovero verbale e ne attribuisce la titolarità e responsabilità.

3. Le amministrazioni, previa convenzione, possono prevedere la gestione unificata delle funzioni dell'ufficio competente per i procedimenti disciplinari, senza maggiori oneri per la finanza pubblica.»;

**Ritenuto**, pertanto, di dovere dare corso, in applicazione delle norme prima citate alla individuazione dell’ufficio responsabile dei procedimenti disciplinari;

**Visto** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni e integrazioni;

**Visto** il T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali”;

**Visto** i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto Regioni - Autonomie locali, in particolare il capo VII del CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018;

**Visto** il vigente regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il vigente statuto comunale;

**Acquisito** il parere favorevole di regolarità tecnica reso ai sensi degli artt.49 e 147 bis del Dlgs.267/2000 attestante anche la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa;

Tutto quanto sopra premesso;

### **PROPONE**

Le premesse costituiscono parte integrante della presente deliberazione e ne rappresentano motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90;

1. di individuare, ai sensi dell'articolo 55-bis, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, la struttura competente per i procedimenti disciplinari nell'ufficio per i procedimenti disciplinari (U.P.D.), incardinato presso l'ufficio del segretario comunale, così composto:

- segretario comunale p.t. - Presidente;
- responsabile settore primo - servizi amministrativi;
- responsabile settore secondo - servizi tecnici energie rinnovabili ed impiantistica;
- responsabile settore terzo - servizio finanziario e contabile;
- responsabile settore quarto - servizi di vigilanza;
- responsabile settore quinto - servizio urbanistica e tutela del territorio, lavori pubblici;

2. A detto Ufficio sono attribuite le competenze previste, nella materia specifica, dell'art. 55-bis, comma 2, secondo periodo, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75. L'attribuzione delle dette competenze dovrà essere resa nota ai dipendenti mediante la pubblicazione, sul sito informatico e all'albo pretorio di questo Comune, della presente deliberazione;

3. di dare atto che, in caso di incompatibilità, assenza, impedimento del Segretario Comunale, le funzioni di Presidente saranno assunte dal responsabile del Settore Amministrativo;

4. di dare atto che, da questo provvedimento, non deriva nuova o maggiore spesa a carico del bilancio comunale.

**Fuscaldo, Li 19/09/2022**

**Il Responsabile del Settore Primo**

**Amministrativo**

**F.to Dott.ssa Maria Rachelina Abbruzzino**

**OGGETTO: PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE  
"COSTITUZIONE UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (U.P.D.)"**

**PARERI**

**AREA AMMINISTRATIVA**

In ordine alla proposta di deliberazione DELLA GIUNTA COMUNALE di cui all'oggetto, si esprime parere di **Regolarità Tecnica FAVOREVOLE** ai sensi ai sensi degli artt.49 e 147 bis del Dlgs.267/2000 attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ;

Fuscaldo, lì 19/09/2022

Il Responsabile dell'area amministrativa  
F.to Dott.ssa Maria Rachelina **ABBRUZZINO**

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO  
F.to Avv. Giacomo MIDDEA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr.ssa Teresa GIORDANO

#### *DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ*

X La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **23/09/2022** essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

La presente deliberazione diviene esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Fuscaldo , lì 06/10/2022

Responsabile del Settore 1-servizi amministrativi  
F.to Dott.ssa Maria Rachelina Abbruzzino

#### *CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO* (Art. 124 e 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on-line Comunale (art. 124 co.1 Dlgs.267/2000) il giorno 06/10/2022. Vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi e, contestualmente, comunicata in elenco ai capigruppo consiliari (art. 125 Dlgs.267/2000).

Fuscaldo , lì 06/10/2022

Responsabile del Settore 1-servizi amministrativi  
F.to Dott.ssa Maria Rachelina Abbruzzino

**È copia conforme all'originale.**

*Rilasciata in carta libera per uso amministrativo.*

lì 06/10/2022

**IL RESPONSABILE**

*F.to Dott.ssa Maria Rachelina ABBRUZZINO*